

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ №1 им. Героя Советского Союза Ю. А. Акаева города Кизилюрта»

Адрес: 368122, Республика Дагестан
г. Кизилюрт, ул. И. Газимагомеда, 59-б

Телефон (8 7234) 2-17-90
E-mail: kizsosh1@yandex.ru

ПРИКАЗ

№ 01 -П

27.01.2025 г.

**Об организации и проведении итогового устного
собеседования по русскому языку
обучающихся 9-х классов в 2025 году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513, приказом Министерства Образования и Науки Республики Дагестан № 05-02-2-5/22 от 11 января 2022г "Об утверждении Регламента по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году на территории Республики Дагестан" в целях обеспечения проведения итогового собеседования по русскому языку в 2023-2024 учебном году.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать и провести итоговое устное собеседование по предмету «Русский язык» (далее – итоговое собеседование) среди 9-х классов МБОУ «Гимназия №1 города Кизилюрта» в 2025 году в следующие сроки:
 - **12 февраля** – для обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего образования;
 - **12 марта и 21 апреля 2025 г.** – для обучающихся, повторно допущенных к итоговому собеседованию, для не явившихся на итоговое собеседование или не закончивших итоговое собеседование по уважительной причине, подтвержденной документально.
2. Утвердить:
 - 2.1. Регламент организации и проведение итогового собеседования в МБОУ «Гимназия №1 города Кизилюрта» (далее – Регламент) (приложение № 1);
 - 2.2. Инструкции для лиц, привлеченных к подготовке и проведению итогового собеседования (приложения №1-5);
 - 2.3. Критерии оценивания итогового собеседования по русскому языку (приложение 6);
 - 2.4. Форму заявления на участие в итоговом устном собеседовании по русскому языку в 9 классе (приложение 11);
 - 2.5. Форму списка участников итогового собеседования по русскому языку в 9 классе (Приложение 7);

2.6. Форму ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории (Приложение 8);

2.7. Форму протокола эксперта для оценивания ответов участников итогового собеседования (Приложение 9);

2.8. Специализированную форму для внесения информации из протоколов оценивания итогового собеседования (Приложение 10);

2.9. Состав участников итогового собеседования:

2.9.1. Ответственный организатор – Салманов М.Г., заместитель директора;

2.9.2. Организатор вне аудитории, обеспечивающий тишину в аудиториях ожидания обучающихся 9-х класса:

№ 15- Булатова Татьяна Владимировна – 9 «а»;

№ 14 - Магомедова Аминат Магомедовна – 9 «б»;

№ 16 – Мусагаджиева Патимат Абдулаевна– 9 «в»;

№ 17 – Магомедова Асият Магомедовна – 9 «г»;

№ 18 - Магомедова Марьям Магомедрасуловна - 9 «д».

2.9.3. Организатор вне аудитории, обеспечивающий передвижение обучающихся 9-х классов к аудитории и после экзамена: Амиров М.А., Магомедова Анжела.М., Магомедов И.Б., Басханова А.А., Магомедова С.И.

2.9.4. Организатор вне аудитории обеспечивающий соблюдение тишины в коридоре:

1этаж – Шахилова Р.М., Отарбиева З.А.

2 этаж – Магомедов Д.А., Курбаналиева Л.К

3 этаж – Магомедова Р.И. Магомедова С.А

2.8.5. Эксперты-экзаменаторы-собеседники

№ п/п	№ каб	Ф. И. О. Эксперта	Ф. И. О. экзаменатора-собеседника
1	27	Магомедова Халимат Шамильевна	Шарипова Раисат Курбановна
2	28	Тагирова Хадихат Исламовна	Шамхалова Загра Сайгидсалимовна
3	29	Насрулаева Рабият Патхудиновна	Якубова Айшат Качаковна
4	30	Сулейманова Джамия Гайдаровна	Гайдарбекова Аминат Садиковна
5	31	Маматханова Зумайрат Халидовна	Магомедова Саида Гамзатовна
6	32	Магомедова Патимат Магомедовна	Османова Хадижат Магомедовна
7	33	Гайдарова Альбина Магомедовна	Магомедова Умаган Магомедзагировна
8	34	Мугадова Нажибат Буттаевна	Кумбутаева Наида Загидиевна
9	35	Камалдинова Хадижат Хажихмаевна	Гасаналиева Зарифа Зубаионовна

2.8.6 Гаджиев С.Г. - технический специалист

3. Заместителю директора Салманов М. Г., довести Регламент, утвержденный настоящим приказом, до сведения всех участников организации и проведения итогового собеседования и обеспечить:

3.1.Регистрацию обучающихся 9 классов до 23 января на основании поданных участниками документов (заявление, согласие на обработку персональных данных, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы)

3.2. Формирование составов комиссий: организаторов вне аудитории, экзаменаторов-собеседников, экспертов, технических секретарей

4. Учителям русского языка и литературы Магомедова П.М., Камалдиновой Х. Х., Магомедова А.Д.

- 4.1. Подготовить участников итогового собеседования, черновики;
- 4.2. Магомедовой П. М. обеспечить методическое сопровождение при подготовке устного собеседования.
5. Классным руководителям Булатовой Т.В., Магомедовой П.М., Гайдаровой А.М., Магомедовой А.М., Магомедовой М.М. и учителям русского языка и литературы:
 - 5.1. Подготовить кабинеты № 27,28. 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35 к проведению устного итогового собеседования. Кабинеты № 14,15,16, 17, 18— для ожидания;
 - 5.2. Обеспечить явку учащихся на устное собеседование
 - 5.3. Провести беседу с выпускниками о требованиях к поведению во время устного итогового собеседования по русскому языку, о наличии паспорта и черной гелевой ручки.
 - 5.4. Информировать родителей (законных представителей) выпускников по подготовке, проведению и оцениванию полученных в ходе устного итогового собеседования по русскому языку.
6. Гаджиеву С.Г., ответственной за школьный сайт, разместить информацию по подготовке, проведению устного итогового собеседования по русскому языку.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Б. Курбанов