

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
г. КИЗИЛЮРТА «ГИМНАЗИЯ №1 им. Героя Советского Союза Ю. А. Акаева»

Адрес: 368122, Республика Дагестан
г. Кизилюрт, ул. И. Газимагомеда, 59-б

Телефон (8 7234) 2-17-90
E-mail: kizsosh1@yandex.ru

ПРИКАЗ

№ 95-П

22.11.2024 г.

**Об организации и проведении
итогового сочинения (изложения)
в 2024-2025 учебном году**

На основании Приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан от 08.11.2024 № 05-02-2-1105/24 «О проведении итогового сочинения (изложения) в 11 классах» и в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказа МКУ «Управление образования» ГО «Город Кизилюрт» от 22.11.2024 №571, с целью организации и проведения итогового сочинения (изложения) в МБОУ «Гимназия №1 города Кизилюрта».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Заместителю директора Салманову М.Г:

- 1.1. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) **04.12.2024 г.** в соответствии с нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами, регламентирующими порядок проведения итогового сочинения (изложения).
- 1.2. Определить лиц, ответственных за проведение итогового сочинения.
- 1.3. Не позднее, чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), приказом сформировать составы комиссий школы и под подпись проинформировать их о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения).
- 1.4. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения.
- 1.5. Проконтролировать организацию проведения итогового сочинения;
- 1.6. Подготовить учебные кабинеты для проведения итогового сочинения до 03.12.2024 г. (Камалова З.О.)
- 1.7. Обеспечить членов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) инструктивными материалами.

- 1.8. Передать после проведения итогового сочинения оригиналы бланков итогового сочинения в информационный отдел образования.
- 1.9. Перенести результаты проверки по пяти критериям оценивания и оценки («зачет»/ «незачет») из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников итогового сочинения (изложения) не позднее 06.12.2024 г.

2. Техническому специалисту: Гаджиеву С.Г.

- 2.1. Обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения), в соответствии с требованиями Технического регламента проведения итогового сочинения (изложения).
- 2.2. Получить темы итогового сочинения (изложения) и обеспечить информационную безопасность 04.12.2024 г.
- 2.3. Обеспечить получение перечня тем сочинений, а также регистрационных бланков и бланков ответов участников.
- 2.4. Копировать бланки ответов итогового сочинения для проверки экспертам 04.12.2024 г.
- 2.5. Обеспечить отправку в МКУ «Управление образования» ГО «Город Кизилюрт» по защищенным каналам связи файлы со сканированными бланками и формами проведения итогового сочинения.
- 2.6. Обеспечить безопасное хранение копий не менее месяца с момента проведения итогового сочинения.
- 2.7. Разместить настоящий приказ и приказ Министерства образования и науки Республики Дагестан от 08.11.2024 № 05-02-2-1105/24 на сайт гимназии.

3. Классным руководителям Калоевой А.М. Курбаналиевой Л.К.

- 3.1. Проинформировать выпускников и их родителей (законных представителей) о сроках проведения итогового сочинения, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения в срок до 02.12.2024 г. ознакомить их с памяткой по проведению итогового сочинения.
- 3.2. Организовать регистрацию заявлений выпускников, согласий на обработку данных, ознакомление родителей и учащихся с памяткой по проведению итогового сочинения (изложения).
- 3.4. Обеспечить явку учащихся в день проведения итогового сочинения 04.12.2024 г.
- 3.5. Обеспечить наличие у участников итогового сочинения черных гелиевых (капиллярных) ручек и документов, удостоверяющих личность.
- 4. Утвердить экспертов по проверке итогового сочинения (изложения) в составе:**

Магомедова П.М. – учитель русского языка и литературы, председатель комиссии;

Маматханова З.Х. - учитель русского языка и литературы член комиссии

Мугадова Н.Б. – учитель русского языка и литературы, член комиссии;

Гайдарова А. М. – учитель русского языка и литературы, член комиссии;

Сулейманова Д.Г.- учитель русского языка и литературы, член комиссии;

Магомедова Х.Ш.- учитель русского языка и литературы, член комиссии;

5. Для приема и рассмотрения апелляций по результатам итогового сочинения (изложения) создать комиссию в составе:
Магомедова А.Д. - учитель русского языка и литературы, председатель комиссии;

Тагирова Х.И. - учитель русского языка и литературы, член комиссии;

6. Назначить организаторами итогового сочинения (изложения) в 11-х классах 04.12.2024 г.

в кабинет №40 (Актный зал) – Булатову Т. В., Шамхалова З.С.
Гасаналиева З.З.

вне аудитории – Мусагаджиёву П.А., Гайдарбекова А.С.

дежурные по школе – согласно графику

медицинский работник

7. Магомедовой П. М., руководителю методического объединения учителей русского языка и литературы:

Ознакомить экспертов с методическими рекомендациями по проверке итогового сочинения (изложения) в срок до 02.12.2024 г.

8. Педагогу-библиотекарю Булатовой Т.В.:

8.1. Обеспечить учащихся орфографическими словарями при проведении итогового сочинения (изложения).

9. Секретарю Темирхановой З.А., довести содержание настоящего приказа лицам перечисленным в данном приказе, в срок до 03.12.2024 г.

10. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



[Handwritten signature]

Н. Б. Курбанов

- С приказом ознакомлены:
- Салманов М.Г. _____
 - Камалова З.О. _____
 - Гаджиев С.Г. _____
 - Калоева А.М. _____
 - Курбаналиева Л.К. _____
 - Магомедова П.М. _____
 - Маматханова З.Х. _____
 - Мугадова Н.Б. _____
 - Гайдарова А.М. _____
 - Сулейманова Д.Г. _____
 - Магомедова Х.Ш. _____
 - Магомедова А.Д. _____
 - Тагирова Х.И. _____
 - Булатова Т.В. _____
 - Шамхалова З.С. *[Handwritten signature]*
 - Гасаналиева З.З. _____

Мусагаджиёва П.А. *[Handwritten signature]*
Гайдарбекова А.С. *[Handwritten signature]*