

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
протокол № 01
от 30.08.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор МКОУ «Гимназия №1»
Курбанов Н.Б.
Приказ № 113-П
от 23.11.2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном психолого-педагогическом консилиуме МКОУ «Гимназия №1»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 5 статьи 42 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 г. № р-93.

1.2. Настоящее Положение определяет деятельность школьного психолого-педагогического консилиума как совещательный, систематически действующий орган при администрации школы, оказывающий помощь всем участникам образовательного процесса. Школьный психолого-педагогический консилиум в своей деятельности руководствуется Уставом школы, договором между школой и родителями (законными представителями) обучающегося, настоящим Положением.

1.3. Школьный психолого-педагогический консилиум представляет собой объединение специалистов школы, организуемое для комплексного, всестороннего, динамического, диагностико-коррекционного сопровождения детей, у которых возникают трудности адаптации к условиям обучения и воспитания в школе, а также детей с ограниченными возможностями здоровья.

1.4. Специалисты консилиума выполняют соответствующую работу в рамках основного рабочего времени, имеющих у них функциональных обязанностей, корректируя индивидуальный план работы в соответствии с реальным запросом на участие в работе консилиума.

1.5. Основопологающими в работе консилиума являются принципы: - уважения личности и опоры на положительные качества ребенка. Собеседования с обучающимися в ходе заседаний нацелены на распознавание в одинаковой степени, как недостатков развития, так и положительного потенциала ребенка;
- интеграция психологического и педагогического знания.

1.6. Функции школьного психолого-педагогического консилиума:
диагностическая – изучение социальной ситуации развития, определение доминанты развития, потенциальных возможностей обучающихся, распознавание характера отклонения в их поведении, деятельности и общении;
воспитательная – разработка программы педагогической коррекции в виде учебно-воспитательных мер, рекомендуемых классному руководителю, учителю-предметнику, родителю, ученическому активу, коллективу. По характеру меры могут быть контролирующими, дисциплинирующими, корректирующими и др.;
реабилитирующая – защита интересов ребенка, попавшего в неблагоприятные семейные или учебно-воспитательные условия, повышение статуса и ценности ребенка как члена семьи и члена школьного коллектива.

2. Цели и задачи школьного психолого-педагогического консилиума

2.1. Основная цель школьного психолого-педагогического консилиума – выработка коллективного решения о содержании обучения и способах психолого-педагогического

влияния на обучающихся. Такие решения принимаются на основе представленных учителями и специалистами школы диагностических и аналитических данных об особенностях конкретного ребенка. Также целью консилиума является определение и организация адекватных условий развития, обучения и воспитания, обучающихся в соответствии с их специальными образовательными потребностями, возрастными особенностями, индивидуальными возможностями, состояния соматического и нервно-психического здоровья.

2.2. В задачи школьного психолого-педагогического консилиума школы входит:

- выявление и ранняя диагностика различных затруднений учащихся;
- разработка и применение коррекционно - развивающей работы по устранению различных затруднений учащихся;
- создание комфортной и безопасной образовательной среды в ОУ;
- коллективное изучение трудностей обучения и воспитания ребенка с помощью всех участников образовательного процесса;
- выявление актуальных и резервных возможностей ребенка;
- разработка рекомендаций администрации, учителю, родителям для создания условий, обеспечивающих индивидуальный подход в процессе коррекционно-развивающего обучения ребенка и его психологического сопровождения;
- отслеживание динамики развития ребенка и эффективности индивидуализированной коррекционно-развивающей работы;
- решение вопроса о создании условий, адекватных индивидуальным особенностям развития ребенка;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов, организация психологически адекватной образовательной среды;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, овладение школьными навыками, умениями и знаниями, перспективное планирование коррекционно-развивающей работы, оценку ее эффективности;
- организация взаимодействия между педагогическим коллективом школы и различными специалистами.

3. Организация деятельности и состав школьного психолого-педагогического консилиума

3.1. Общее руководство деятельностью школьного психолого-педагогического консилиума осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.2. Состав консилиума утверждается приказом директора школы.

1. . В состав школьного психолого-педагогического консилиума входят постоянные участники – учитель (классный руководитель), логопед, педагог-психолог, социальный педагог, медицинская сестра. При отсутствии специалистов они привлекаются к работе консилиума на договорной основе в зависимости от специфики рассматриваемого вопроса.
1. В диагностически сложных или конфликтных случаях специалисты консилиума направляют ребенка на городскую ПМПк.
2. Обследование ребенка специалистами школьного психолого-педагогического консилиума осуществляется по инициативе родителей или педагогов школы. В случае инициативы педагогов школы должно быть получено согласие родителей (законных представителей) на обследование ребенка.

3.6. При несогласии родителей (законных представителей) специалистами консилиума должна проводиться работа по формированию у них адекватного понимания проблемы, исходя из интересов ребенка. Во всех случаях согласие родителей должно быть подтверждено их заявлением или договором.

1. Обследование ребенка должно осуществляться с учетом требований профессиональной этики. Специалисты консилиума обязаны хранить профессиональную тайну, в том числе, соблюдать конфиденциальность заключения. Председатель и специалисты, участвующие в работе школьного психолого-педагогического консилиума, несут ответственность за конфиденциальность информации о детях, проходивших обследование на психолого-педагогическом консилиуме или находящихся на коррекционно-диагностическом и коррекционно-развивающем, ином специальном обучении.

3.8. Обследование ребенка проводится каждым специалистом консилиума индивидуально, при необходимости - в присутствии родителей (законных представителей).

3.9. На школьный психолого-педагогический консилиум представляются следующие документы:

- договор с родителями;
- педагогическое представление;
- характеристика;
- логопедическое представление;
- психологическое представление;
- медицинская информация о ребенке (при необходимости получения председателем консилиума направляет запрос соответствующим медицинским специалистам).

3.10. Результаты обследования ребенка протоколируются, отражаются в заключении, которое составляется коллегиально и является основанием для реализации соответствующих рекомендаций по обучению, воспитанию. Все сведения вносятся в журнал заседаний консилиумов и протоколы заседания консилиума.

3.11. В школьном психолого-педагогическом консилиуме ведется следующая документация:

- журнал заседаний школьного психолого-педагогического консилиума
- карта развития ребенка;
- протоколы консилиума;
- график плановых консилиумов;
- нормативные и методические документы, регулирующие деятельность специалистов консилиума.

Подготовка и проведение школьного психолого-педагогического консилиума

1. Школьные психолого-педагогические консилиумы подразделяются на плановые и внеплановые.
2. Периодичность консилиума определяется реальным запросом школы на комплексное обследование детей, классов (групп обучающихся). Не реже одного раза в четверть проводятся плановые заседания консилиума, на которых осуществляется анализ состава, количества и динамики развития обучающихся, нуждающихся в психолого-педагогической, диагностико-коррекционной помощи.

4.3. Деятельность плановых консилиумов направлена на:

- анализ процесса выявления детей «группы риска», ее количественный и качественный состав (дети с признаками школьной дезадаптации, неуспевающие и слабоуспевающие дети);
- определение путей психолого-педагогического сопровождения обучающихся с трудностями адаптации в данном образовательном условии;

- принятие согласованного решения по определению специального (коррекционного) образовательного маршрута ребенка.

4.4. Внеплановые консилиумы собираются по запросам специалистов (в первую очередь, учителей), непосредственно работающих с ребенком. Поводом для проведения внепланового консилиума является выявление или возникновение новых обстоятельств, отрицательно влияющих на развитие ребенка в данных образовательных условиях. Задачами внепланового консилиума являются:

- решение вопроса о необходимости принятия адекватных экстренных мер по выявленным обстоятельствам;
- внесение изменений в индивидуализированную коррекционно-развивающую работу при ее неэффективности.

4.5. В течение 3 дней с момента поступления запроса на диагностическое обследование ребенка классный руководитель согласовывает этот вопрос с родителями (законными представителями) и, при отсутствии возражений с их стороны, организует проведение планового или внепланового консилиума.

4.6. Школьный психолого-педагогический консилиум проводится не позже 20 дней с момента согласования вопроса с родителями (законными представителями).

4.7. Председатель включает в состав консилиума, кроме постоянных, педагогов школы, непосредственно работающих с ребенком, направивших ребенка на консилиум, и других специалистов. Председатель ставит в известность специалистов консилиума о необходимости обследования ребенка.

4.8. Школьный психолого-педагогический консилиум проводится под руководством председателя, а в его отсутствие – заместителем председателя, назначаемого председателем или директором школы.

4.9. В период с момента поступления запроса и до консилиума каждый специалист консилиума проводит индивидуальное обследование ребенка, планируя время его обследования с учетом реальной возрастной и психофизической нагрузки.

4.10. Каждый специалист консилиума составляет заключение по данным соответствующего обследования и разрабатывает рекомендации.

1. На период реализации рекомендаций, разработанных специалистами, классный руководитель отслеживает эффективность и адекватность индивидуальной коррекционно-развивающей работы и выходящий с инициативой повторных обсуждений динамики развития ребенка.
2. Решением консилиума ведущим специалистом назначается в первую очередь педагог (классный руководитель) класса.
3. Каждый специалист, участвовавший в обследовании и/или коррекционно-развивающей работе с ребенком, в устной форме дает свое заключение на ребенка. Заключение каждого специалиста вкладывается в карту развития ребенка. Окончательное коллегиальное заключение по результатам с рекомендациями по оказанию психолого-педагогической и социальной помощи ребенку также фиксируется в карте развития ребенка и подписывается председателем и всеми членами консилиума.

4.14. Результаты ШППк доводятся до сведения родителей (законных представителей). Предложенные рекомендации реализуются только при отсутствии возражений со стороны родителей (законных представителей).

4.15. При направлении ребенка на городскую ПМПк заключение, составленное на основании сведений, содержащихся в его карте развития, представляется председателем ШППк.

5.1. Рекомендации Консилиума по организации психолого-педагогического сопровождения

учащегося на основании медицинского заключения могут включать условия обучения, воспитания и развития, требующие организации обучения по индивидуальному учебному плану, учебному расписанию, медицинского сопровождения, в том числе:

- дополнительный выходной день;
- организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня/снижение двигательной нагрузки;
- предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, лекарств;
- снижение объема задаваемой на дом работы;
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую техническую помощь;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции школы.

5.2. Рекомендации Консилиума по организации психолого-педагогического сопровождения

учащегося, испытывающего трудности в освоении основных общеобразовательных программ,

развитии и социальной адаптации могут включать в том числе:

- проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с учащимся;
- разработку индивидуального учебного плана;
- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;
- профилактику асоциального (девиантного) поведения учащегося;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции школы.

Приложение 1.

Председателю
психолого-педагогического консилиума
МКОУ «Гимназия №1» _____
от _____,
ФИО заявителя классного руководителя _____ класса .

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ИЗМЕНЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО МАРШРУТА

Прошу на следующем заседании психолого-педагогического консилиума рассмотреть
вопрос об изменении индивидуального маршрута _____
ФИО

_____, учени _____ класса.

Проблема: _____
краткое описание проблемы

_____.

Предполагаемые причины возникновения: _____

_____.

Предварительная работа классного руководителя по решению проблемы: _____

_____.

«__» _____ 201__

Классный руководитель: _____

Приложение 2.

Председателю

психолого-педагогического консилиума

МКОУ «Гимназия №1» _____

от _____, классного руководителя _____ класса,

от _____, педагога-психолога _____ класса.

ХАРАКТЕРИСТИКА-ПРЕДСТАВЛЕНИЕ на учащегося

ФИ учащегося:

Класс: _____

Возраст (полных лет): _____

Образовательная программа:

1. С какого времени обучается в данном классе:

2. Особенности ребёнка (особенности характера, поведения, взаимоотношения со сверстниками и учителями и др.):

3. Сформированность учебных навыков. Общая оценка учебных навыков (соответствие знаний, умений и навыков требованиям программы):

«__» _____ 201__ г.

Педагог-психолог _____

Классный руководитель _____

КОЛЛЕГИАЛЬНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА

Дата «__» _____ 20__ года

Общие сведения

ФИО обучающегося:

Дата рождения обучающегося: «__» _____ 20__ года

Класс: _____

Образовательная программа:

Причина направления на ППк:

Коллегиальное заключение ППк

(выводы об имеющихся у ребенка трудностях (без указания диагноза) в развитии, обучении,

адаптации (исходя из актуального запроса) и о мерах, необходимых для разрешения этих трудностей, включая определение видов, сроков оказания психолого-медико-педагогической помощи.

Рекомендации педагогам:

Рекомендации родителям:

Приложение: (планы коррекционно-развивающей работы, индивидуальный образовательный

маршрут и другие необходимые материалы):

Председатель ППк _____ Фамилия И.О.

Члены ППк:

Фамилия И.О.

Фамилия И.О.

С заключением ознакомлен(а) _____ / _____
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С заключением согласен (на) _____ / _____
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С заключением согласен(на) частично, не согласен(на) с пунктами: _____

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА

на обучающегося для предоставления на ПМПК

Общие сведения:

ФИО обучающегося:

Дата рождения обучающегося: «__» _____ 20__ года

Класс: _____

Образовательная программа:

Дата поступления обучающегося в школу-интернат: «__» _____ 20__ года

Форма получения образования (нужное подчеркнуть): класс общеобразовательный, класс отдельный; на дому; в форме семейного образования; сетевая форма реализации образовательных

программ; с применением дистанционных технологий.

Факты и причины, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка в школе (нужное подчеркнуть): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию, перевод в состав другого класса, замена учителя начальных классов (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с образовательной организацией, обучение на основе индивидуального учебного плана, надомное обучение, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.: _____

Состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок, уазать родственные отношения и количество детей/взрослых): _____

Трудности, переживаемые в семье (нужное подчеркнуть): материальные, хроническая психотравматизация, особо отмечается наличие жестокого отношения к ребенку, факт проживания совместно с ребенком родственников с асоциальным или антисоциальным поведением, психическими расстройствами - в том числе братья/сестры с нарушениями развития, а также переезд в другие социокультурные условия менее чем 3 года назад, плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи, низкий уровень образования членов семьи, больше всего занимающихся ребенком.

Информация об условиях и результатах образования ребенка в образовательной организации:

1. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативноличностного развития ребенка на момент поступления в образовательную организацию: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (нужное подчеркнуть): значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало.

2. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативноличностного развития ребенка на момент подготовки характеристики

(нужное подчеркнуть): качественно в соотношении с возрастными нормами развития значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает.

3. Динамика (показатели) познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития по каждой из перечисленных линий (нужное подчеркнуть): крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная.

4. Динамика (показатели) деятельности (практической, игровой, продуктивной) за период нахождения в образовательной организации:

5. Динамика освоения программного материала:

соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы или, для обучающегося по программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения) или, для обучающегося

по программе основного, среднего, профессионального образования: достижение образовательных результатов в соответствии с годом обучения в отдельных образовательных областях (нужное подчеркнуть): фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная.

6. Особенности, влияющие на результативность обучения (нужное подчеркнуть): мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в

отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную

вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая,

неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

7. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку,

факты дополнительных (оплачиваемых родителями) занятий с ребенком (занятия с логопедом,

дефектологом, психологом, репетиторство)

8. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия), регулярность посещения этих занятий, выполнение домашних заданий этих специалистов

9. Характеристики взросления:

☐ хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний -

например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки

средств и
т.п.) _____

☐ характер занятости во внеучебное время (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению) _____

☐ отношение к учебе (наличие предпочитаемых предметов, любимых учителей) _____

☐ отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них) _____

☐ характер общения со сверстниками, одноклассниками (нужное подчеркнуть): отвергаемый

или отесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер

☐ значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося (нужное подчеркнуть): приоритетная, второстепенная;

☐ значимость виртуального общения в системе ценностей обучающегося (сколько времени, по

1 Для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

2 Для подростков, а также обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением.

его собственному мнению, проводит в социальных сетях) _____

☐ способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (нужное подчеркнуть): не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована "на словах";

☐ самосознание (самооценка) _____

☐ принадлежность к молодежной субкультуре(ам) _____

☐ особенности психосексуального развития _____

☐ религиозные убеждения (нужное подчеркнуть): не актуализирует, навязывает другим;

☐ отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/утрачена):

☐ жизненные планы и профессиональные намерения _____

10. Поведенческие девиации:

☐ совершенные в прошлом или текущие правонарушения _____

☐ наличие самовольных уходов из дома, бродяжничество _____

☐ проявления агрессии (физической и/или вербальной) по отношению к другим (либо к животным), склонность к насилию _____

☐ оппозиционные установки (спорит, отказывается) либо негативизм (делает наоборот) _____

☐ отношение к курению, алкоголю, наркотикам, другим психоактивным веществам (нужное

подчеркнуть): пробы, регулярное употребление, интерес, стремление, зависимость;

☐ сквернословие _____

☐ проявления злости и/или ненависти к окружающим

(конкретизировать) _____

☐ отношение к компьютерным играм (нужное подчеркнуть): равнодушен, интерес, зависимость;

☐ повышенная внушаемость (влияние авторитетов, влияние дисфункциональных групп сверстников, подверженность влиянию моды, средств массовой информации и пр.) _____

☐ дезадаптивные черты личности

(конкретизировать) _____

11. Информация о проведении индивидуальной профилактической работы

(конкретизировать) _____

12. Общий вывод о необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации

и/или условий проведения индивидуальной профилактической

работы: _____

Дата составления документа «__» _____ 20__ года

Председатель ППк _____ Фамилия И.О.

МП

Дополнительно:

3 Для подростков, а также обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением.

1. Для обучающегося по АОП - указать коррекционно-развивающие курсы, динамику в коррекции нарушений;

2. Приложением к Представлению для школьников является табель успеваемости, заверенный личной подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации;

3. Представление заверяется личной подписью руководителя образовательной организации

(уполномоченного лица), печатью образовательной организации;

4. Представление может быть дополнено исходя из индивидуальных особенностей обучающегося.

5. В отсутствие в образовательной организации психолого-педагогического консилиума, Представление готовится педагогом или специалистом психолого-педагогического профиля, в

динамике наблюдающим ребенка (воспитатель/учитель начальных классов/классный