

**План мероприятий на 2023/2024 учебный год,
направленных на снижение документальной нагрузки на педагогических работников МБОУ
«Гимназия №1 города Кизилюрта»**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Составление и утверждение локальных актов по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников.	декабрь 2023	Директор Курбанов Н.Б. Профком Базаева А.М.
2.	Внесение в повестку заседания педагогического совета вопроса о снижении документальной нагрузки педагогических работников МБОУ «Гимназия №1 города Кизилюрта».	два раза в год	Директор Курбанов Н.Б. Заместители директора
3.	Внесение изменений в коллективный договор и правила внутреннего распорядка в части подготавливаемых педагогами документов, в должностные инструкции педагогических работников или заключение дополнительных соглашений	декабрь 2023г.	Директор Курбанов Н.Б. Профком Базаева А.М.
4.	Внесение изменений в положение о классном руководстве (требования к перечню, форме и содержанию подготавливаемых документов)	декабрь 2023г.	Директор Курбанов Н.Б. Заместитель директора Гаджиева А.Н.
5.	Создания на официальном сайте МБОУ «Гимназия №1 города Кизилюрта» раздела «Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников».	декабрь 2023г.	Заместитель директора Чезраева П.Г.
6.	Публикации локальных актов и проводимой работы школы по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников.	в течение всего года	Директор Курбанов Н.Б.
7.	Мониторинг и анализ обращений работников, поступающих на «горячую линию» по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников.	в течение всего периода	Директор Курбанов Н.Б. Заместители директора. Профком Базаева А.М.

8.	Разработать для учителей, классных руководителей памятку по снижению бюрократической нагрузки.	Январь 2024 г.	Заместители директора Чезраева П.Г., Телекаева Н.П.
9.	Обеспечение работы «горячей линии» на официальном сайте школы по вопросу реализации федерального законодательства	Декабрь 2023г.	Оператор ЭВМ Гаджиев С.Г.
10.	Обсуждение вопроса о снижении документарной нагрузки на заседании при директоре.	Март – апрель 2024 г.	Директор Курбанов Н.Б.